

Jak napsat závěrečnou práci na katedře asijských studií

Bakalářské diplomové práce na KAS

Student je povinen přihlásit zadání bakalářské diplomové práce **nejpozději během 4. semestru** studia. U dvouprogramového studia student přihlašuje bakalářskou diplomovou práci **pouze na jednom programu**. Student si po dohodě s vedoucím práce navrhuje vlastní téma bakalářské diplomové práce. Téma a vedoucího bakalářské diplomové práce schvaluje vedoucí katedry a potvrzuje děkan fakulty. Oponenta stanovuje vedoucí katedry.

Bakalářská diplomová práce musí prokázat schopnost studenta samostatně řešit problémy a pracovat s prameny a odbornou literaturou. Student se ve své práci nesmí uchýlit k plagiátorství. Plagiátorstvím se přitom rozumí každý případ, kdy se autor závěrečné práce vědomě přímo nebo nepřímo uchýlí k publikované nebo nepublikované práci, části práce nebo projevené myšlence někoho jiného s cílem vyvolat dojem, že jde o autorovu vlastní práci nebo myšlenku.

Termín odevzdání bakalářské diplomové práce je určen harmonogramem FF UP.

Magisterské diplomové práce na KAS

Student je povinen přihlásit zadání magisterské diplomové práce **během 2. semestru studia**. U dvouprogramového studia student přihlašuje zadání magisterské diplomové práce pouze na jednom programu. Téma magisterské diplomové práce si student určuje po konzultaci s vedoucím/školitelem. Téma a vedoucího magisterské diplomové práce schvaluje vedoucí katedry a potvrzuje děkan fakulty. Oponenta stanovuje vedoucí katedry.

Magisterská diplomová práce musí prokázat schopnost studenta samostatně řešit problémy a pracovat s prameny a odbornou literaturou. Student se ve své práci nesmí uchýlit k plagiátorství. Plagiátorstvím se přitom rozumí každý případ, kdy se autor závěrečné práce vědomě přímo nebo nepřímo uchýlí k publikované nebo nepublikované práci, části práce nebo projevené myšlence někoho jiného s cílem vyvolat dojem, že jde o autorovu vlastní práci nebo myšlenku.

Termín odevzdání magisterské diplomové práce je určen harmonogramem FF UP.

Rozsah práce

Bakalářská práce: 30 – 40 normostran

Magisterská práce: 60 – 80 normostran

Řazení stránek a povinné náležitosti diplomové práce

1. **Titulní strana** (započítává se do číslování stran, ale číslo strany se neuvádí)

UNIVERZITA PALACKÉHO V OLOMOUCI
Filozofická fakulta
Katedra asijských studií
BAKALÁŘSKÁ/MAGISTERSKÁ DIPLOMOVÁ PRÁCE

Název diplomové práce (např. Čínský čaj)

Název diplomové práce v anglickém jazyce (např. Chinese tea)

OLOMOUC, rok obhajoby, autor (např. OLOMOUC 2002 Josef Novák)

vedoucí diplomové práce:

.....

2. **Prohlášení o samostatnosti** (započítává se do číslování, ale číslo strany se neuvádí)

- Prohlašuji, že jsem diplomovou práci vypracoval/a samostatně a uvedl/a veškeré použité prameny a literaturu.
- Olomouc, datum

3. Zhruba desetiřádková **anotace**, která obsahuje:

- cíle práce, způsob naplňování cílů, klíčová slova, resumé výsledků a souhrn práce (počet stran, počet znaků, počet titulů použité literatury, počet příloh, atd.)
- poděkování (započítává se do číslování, ale číslo strany se neuvádí)
- obsah
- seznam obrázků, grafů, schémat, tabulek, atd. (pokud byly zařazeny do textu ve větší míře)
- seznam zkratk, symbolů aj. (pokud byly použity nestandardní značky ve větším množství)
- ediční poznámka (týkající se např. transkripce, psaní čínských či japonských znaků)
- úvod
- stať (vlastní text práce rozčleněný na kapitoly, podkapitoly, atd.)
 - Materiály a metody

- Výsledky
- závěr
- resumé v anglickém jazyce (100 – 200 slov)
- seznam pramenů (pokud bylo použito větší množství pramenů)
- seznam literatury
- seznam příloh (pokud práce obsahuje přílohy)
- přílohy (nejsou povinné, pokud nejsou požadovány v zadání)

Formátování DP na KAS:

- písmo: Times New Roman, velikost 12
- okraje: 25mm
- řádkování: 1,5
- zarovnání: do bloku
- odsazení odstavců: 1 cm
- číslování stránek: viz náležitosti DP

Jednou z dovedností studenta VŠ je umět věcně a úsporně vyjadřovat své myšlenky, kvantita na úkor kvality není žádoucí!!!